



Offre Ref : 394607

Commune du Pays d'Ancenis de 1 850 habitants

## Agent(e) technique polyvalent

Date de publication : 18/09/2017

Date limite de candidature : 10/10/2017

Date prévue du recrutement : 06/11/2017

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Salaire indicatif : Rémunération statutaire

Nombre de poste(s) : 1

Grades ou cadres d'emploi : ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE  
ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE  
ADJOINT TECHNIQUE

## MISSIONS

Niveau du diplôme requis : BEP ou CAP

Descriptif des missions du poste :

- ==> Exécution des travaux relevant des services techniques municipaux, dont :
  - l'entretien et le nettoyage de la voirie, des espaces publics, des bâtiments municipaux
  - l'entretien et la réparation du matériel
  - l'entretien des espaces naturels : désherbage, élagage, fauchage...
  - la manutention de mobilier et les dépannages dans les bâtiments municipaux

Application des règles d'hygiène et de sécurité dans la Collectivité

Profil recherché :

- ==> Compétences techniques :
  - connaissance en mécanique, des règles d'hygiène et de sécurité
  - permis de conduire de catégorie B exigé
  - habilitation électrique niveau BS minium (chargé d'interventions élémentaires sur réseau basse tension)La connaissance de l'environnement des Collectivités territoriales serait un atout.
- ==> Compétences d'organisation :
  - travail autonome et en équipe
  - hiérarchiser ses tâches pour un déroulement logique des intervention.
- ==> Compétences d'adaptation :
  - savoir traiter et s'adapter à l'urgence
  - polyvalence dans le cadre des activités mutualisées en interne et en externe
- ==> Compétences relationnelles :
  - Aptitude à communiquer avec les intervenants internes et externes
  - Faire preuve de solidarité avec l'équipe

## CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : MOUZEIL

Service d'affectation : Services techniques

Temps de travail : Tps Complet : 35 heure(s) 0 minute(s)

Les horaires sont-ils fixes ? Oui

Heures supplémentaires : Possibles

Astreintes : Possibles

## POSITIONNEMENT DU POSTE

Rattachement hiérarchique : DGS ou DGSA

Relations (interlocuteurs internes) : Les autres agents de la collectivité, notamment du service technique municipal, les élus municipaux

Relations (interlocuteurs externes) : Usagers, entreprises

Réunions auxquelles participe l'agent : Gestion de plannings

## AVANTAGE(S) LIÉ(S) AU POSTE

Rémunération statutaire, prime de fin d'année

## CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Maire  
Mairie de MOUZEIL  
1, ruelle du Château  
44850 MOUZEIL

Informations complémentaires : Mme Lydie GUIOCHET, Secrétaire générale : 02 40 97 23 61

## INFORMATION

Travailleurs handicapés Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.